

Business-Knigge

Gutes Benehmen und Savoir-vivre sind immer gefragt. Ein umfassendes Know-how der modernen Umgangsformen ermöglicht ein sicheres, unkompliziertes und somit authentisches Bewegen auf dem beruflichen so wie auf gesellschaftlichem Parkett.

Umgangsformen zeigen die soziale Kompetenz und unterstreichen bei jeder Begegnung die persönliche Note. Bereichern Sie damit Ihre Angebotsliste für Referate oder Workshops bei Banken, Versicherungen, internationalen Firmen, Erwachsenen-bildungsstellen etc.

- Ziele**
- Die modernen Umgangsformen im Business-Bereich kennen
 - Die Kundschaft im Bereich Business-Knigge kompetent beraten können

- Inhalt**
- Umgangsformen: Schein oder Sein?
 - Knigge – geschichtlicher Hintergrund
 - ABC der Höflichkeit / Business-Konventionen
 - Small Talk, Kommunikation (internationaler Vergleich)
 - Nonverbale Kommunikation (Fortsetzung)
 - Dresscodes (Branche / Funktion)
 - Business-Lunch, Kundenessen, Apéro etc.
 - Büro-Knigge (Telefon, Mail, Korrespondenz, Handy etc.)
 - Savoir-vivre in Gesellschaft
 - Achtung «Fettnäpfchen»
 - Internationale Umgangsformen

Leitung Lis Rytz

Dauer 1 Tag, 09.00 bis 17.00 Uhr

Ort Koloristika-Ausbildungszentrum, Chaumontweg 20, 3095 Spiegel

- Daten**
- Mi 09. April
 - Mo 16. Juni
 - Mo 06. Oktober
 - Mi 17. Dezember

- Kosten**
- SIF-Mitglieder: Fr. 445.- (inkl. Mittagessen und Kursunterlagen)
 - Nichtmitglieder: Fr. 495.- (inkl. Mittagessen und Kursunterlagen)

Hinweis • 4 bis 5 TeilnehmerInnen

Anmeldung Koloristika-Ausbildungszentrum, Postfach 190, 3095 Spiegel b. Bern
Telefon: 031 972 18 19, Fax: 031 971 14 01, Mail: info@koloristika.ch
EDUQUA Schweiz. Qualitätszertifikat für Weiterbildungsinstitutionen